



ANSES

Con cada argentino, **siempre.**

 Presidencia de la Nación

Acreditación de Escolaridad PROG.R.ES.AR.

Paso a paso



Acreditación de Escolaridad

PROG.R.ES.AR

- A) Descarga e impresión del formulario
- B) Presentación online del formulario firmado y sellado por la escuela o centro de capacitación.

A) Descarga e impresión del formulario

PASO 1

Ingresando desde el sitio web
PROGRESAR:

Seleccioná el Botón **Formulario de Acreditación de Escolaridad.**



The screenshot displays the PROGRESAR website interface. On the left, there is a dark blue sidebar with a video player showing two men in suits. The main content area has a light blue header with the text 'nuevo derecho' and 'nuevo derecho que entre los 18 y 24 años que n informalmente o tienen el mínimo...'. Below the header is a navigation menu with the title 'Inscripción' and the text 'Podes realizar la solicitud de Inscripción Online o completando el Formulario de Solicitud.' The menu items are: 'Formulario de Solicitud', 'Formulario Inscripción de Escolaridad', 'Formulario Acreditación de Escolaridad' (highlighted with a red box), and 'Formulario de Salud'. On the right side, there is a green sidebar with the text 'Cuándo y' and 'BENEFICIO'.

A) Descarga e impresión del formulario



PROGRESAR – Acreditación Escolaridad

Para cobrar el 20% acumulado y continuar en PROG.R.ES.AR., tenés que acreditar que estás asistiendo de forma regular a la escuela o al centro de capacitación laboral.

Acreditar tu escolaridad es muy fácil:

1) Completá el Formulario online [aquí](#).

2) Llevá el Formulario a la escuela o centro de capacitación laboral para que te lo firmen y sellen.

3) Subí el formulario online haciendo click [aquí](#) o presentalo en cualquier oficina de ANSES, previa solicitud de turno, ingresando [aquí](#).

Si tu elección es subirlo en nuestro sitio web, para conocer cómo hacerlo, podés consultar el Manual de Usuario haciendo click [aquí](#).

Si no podés completar el Formulario online, podés descargarlo [aquí](#) y, luego de que la escuela o centro de capacitación laboral lo hayan firmado y sellado, presentalo en cualquier oficina de ANSES, previa solicitud de turno, ingresando [aquí](#).

PASO 2

Seleccioná la opción para **completar online** y **descargar el formulario** ya listo para llevarlo a la institución educativa

A) Descarga e impresión del formulario

ANSES Certificado Escolar CER-ESCOLAR

Certificado Escolar - Solicitud | Como completar el formulario

Datos del Alumno / Paciente / Formación

CUIL:
Apellido y Nombre:
Fecha nacimiento:

Le solicitamos completar los siguientes datos a efectos de recibir comunicación relacionada con el trámite de referencia.

Calle:
Número: Piso: Dpto.:
Localidad:
Provincia: C.Postal:
Teléfono: (Código área - Número) - Es Celular?
Correo Electrónico:

A

Datos de Escolaridad

Grdo Lectivo: Tipo Certificado:
Provincia del Establecimiento o del Instituto al que asiste:
Tipo Nivel:

B

Datos de la Escuela / Instituto / Universidad / Escuela Diferencial

Nombre Establecimiento Educativo:

Observaciones

(*) Campos obligatorios

PASO 4

La aplicación indicará los datos registrados en las bases de ANSES.

- Ingresá domicilio, teléfono y correo electrónico de contacto
- Si corresponde, completá el grado o año, tipo de escolaridad y nombre del Establecimiento Educativo.
- Hacé clic en **CONTINUAR**.
- Si el sistema no informa errores, hacé clic en **IMPRIMIR**.

A) Descarga e impresión del formulario

The image shows a screenshot of the ANSES accreditation form. At the top right, there are two buttons: 'Cerrar' and 'Imprimir', with 'Imprimir' highlighted by a green circle. The form is titled 'Form. PS2 68' and 'Acreditación de Escolaridad/ Escolaridad Especial/Formación'. It is divided into several sections: 'Datos del Alumno / Paciente' (with fields for CUIL, Nro. de Formulario: 000430554, Apellido y Nombre, Fecha Nacimiento, Teléfono, and Correo Electrónico), 'Datos de Escolaridad' (with 'Ciclo Lectivo: 2014' and 'Tipos de Certificado' including Escolar, Superior, Escuela Diferencial, and Especial), 'Datos de la Escuela/Centro de Formación Profesional/Centro de Capacitación/Instituto/Universidad/ Escuela Diferencial' (with fields for Nombre Establecimiento Educativo, Nombre del Curso/Carrera (1), and various checkboxes), 'Datos del Tratamiento de Rehabilitación / Maestro Particular / Taller Protegido / Formación Laboral' (with fields for Nombre del Instituto de Rehabilitación, Fecha Inicio Rehabilitación / Enseñanza Particular, CUIL / CUIT del Profesional o Instituto, and Tipo y Nº de Matrícula, Legajo o Registro del Profesional / Maestro Particular), and 'Para Uso Exclusivo ANSES' (with fields for Fecha Recepción, Firma, Aclaración y Legajo del Agente Interviniente, and Sello de Recepción de ANSES).


PASO 5

Una vez impreso el certificado de escolaridad, deberás presentarlo ante el establecimiento educativo o de formación.

Si en el sector “Datos de Escolaridad” los datos corresponden a Tipo de Certificado **Escolar / Superior o Diferencial**, las autoridades del Establecimiento, deberán completar los datos que figuran en el campo: **Datos de la Escuela / Instituto / Universidad / Escuela Diferencial.**

A) Descarga e impresión del formulario

¡ERROR EN LOS DATOS INFORMADOS!



Si los datos informados no coinciden con los registrados la Base de datos de ANSES, en el cuadro Observaciones **aparecerá una leyenda que indicará qué documentación deberás presentar junto al formulario de escolaridad certificado.**

EN ESTE CASO DEBERÁS REALIZAR LA PRESENTACIÓN, SOLICITANDO TURNO [AQUÍ](#).

Junto con el certificado escolar presente original y copia del DNI del Alumno / Paciente.

Junto con el certificado escolar presente original y copia de la Partida de Nacimiento del Alumno / Paciente y original y copia los DNI de los progenitores.

B) Presentación online del formulario



PASO 1

Quando tengas completo, firmado y sellado por la escuela o centro de capacitación el Formulario que generaste online, escanealo o sacale una foto y guardalo en tu computadora.

Ingresando desde el sitio web **PROGRESAR:**

Seleccionar el Botón **Formulario de Acreditación de Escolaridad.**

B) Presentación online del formulario

ANSES

PROGRESAR – Acreditación Escolaridad

Para cobrar el 20% acumulado y continuar en PROG.R.ES.AR., tenés que acreditar que estás asistiendo de forma regular a la escuela o al centro de capacitación laboral.

Acreditar tu escolaridad es muy fácil:

- 1) Completá el Formulario online [aquí](#).
- 2) Llevá el Formulario a la escuela o centro de capacitación laboral para que te lo firmen y sellen.
- 3) Subí el formulario online haciendo click [aquí](#) o presentalo en cualquier oficina de ANSES, previa solicitud de turno, ingresando [aquí](#).

Si tu elección es subirlo en nuestro sitio web, para conocer cómo hacerlo, podés consultar el Manual de Usuario haciendo click [aquí](#).

Si no podés completar el Formulario online, podés descargarlo [aquí](#) y, luego de que la escuela o centro de capacitación laboral lo hayan firmado y sellado, presentalo en cualquier oficina de ANSES, previa solicitud de turno, ingresando [aquí](#).

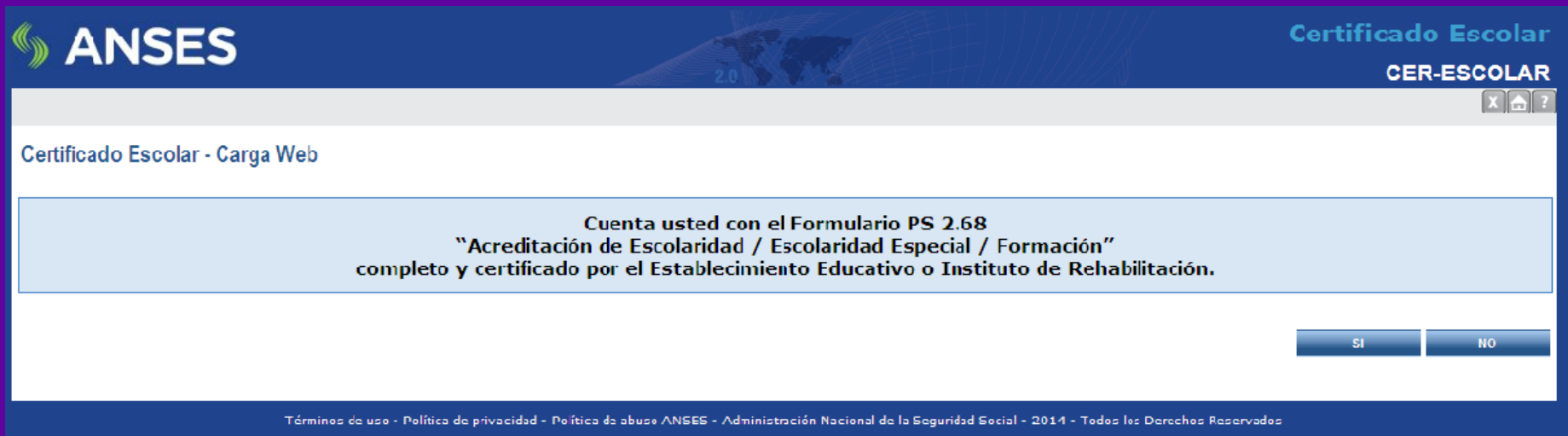
PASO 2

Seleccioná la opción 3) “Subí el Formulario online haciendo click [aquí](#)” para enviar el formulario escaneado online.

B) Presentación online del formulario

PASO 3

En la primer pantalla de la aplicación, el sistema consultará si tenés el Formulario completo y certificado, hacé clic en **SI**



The screenshot shows the ANSES web application interface. The header includes the ANSES logo on the left and the text 'Certificado Escolar CER-ESCOLAR' on the right. The main content area displays the message: 'Cuenta usted con el Formulario PS 2.68 "Acreditación de Escolaridad / Escolaridad Especial / Formación" completo y certificado por el Establecimiento Educativo o Instituto de Rehabilitación.' Below this message are two buttons: 'SI' and 'NO'. The footer contains the text: 'Términos de uso - Política de privacidad - Política de abuso ANSES - Administración Nacional de la Seguridad Social - 2014 - Todos los Derechos Reservados'.

B) Presentación online del formulario

PASO 4

- Completá los datos. En el campo Nro. de Formulario, colocá el número que figura en la parte superior del formulario impreso desde la aplicación.
- Hacé clic en **INGRESAR**

The image shows a printed form from ANSES titled 'Certificado Escolar'. The form includes fields for 'Datos del Alumno / Paciente' such as CUIL, Apellido y Nombre, Fecha Nacimiento, Domicilio de Contacto, Provincia, Localidad, CP, Telefono, and Correo Electrónico. A red circle highlights the 'Nro. de Formulario' field, which contains the number '000430452'. A barcode is located to the right of this field. A red arrow points from the circled number to the online form below.

The image shows the online application interface for 'Certificado Escolar' on the ANSES website. The page title is 'Certificado Escolar - Carga' and the sub-header is 'Datos del Alumno / Paciente'. There are input fields for 'Nro de Formulario:' and 'CUIL:'. A red arrow points from the circled number in the printed form to the 'Nro de Formulario:' input field. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Ingresar'. A legend at the bottom left indicates '(*) Campos obligatorios'.

B) Presentación online del formulario

ANSES Certificado Escolar CER-ESCOLAR

Certificado Escolar - Carga

Datos del Alumno / Paciente

Nro. de Formulario:
CUIL:
Apellido y Nombre:
Fecha Nacimiento:

Datos de Escolaridad

Ciclo Lectivo: 2013
Tipo Certificado: Escolar
Tipo Nivel: Primaria : EGB Grado: 5
Tipo Escolaridad: Normal
Provincia del Establecimiento o del Instituto al que asiste: CORDOBA

Datos de la Escuela / Instituto / Universidad / Escuela Diferencial

¿Incorporado a la enseñanza Oficial?
Clave Unica de Establecimiento (CUE)/ANEXO: Nombre Establecimiento Educativo:
¿Es Alumno Regular? Fecha de Emisión: / /

Adjuntar Imagen del Certificado

Examinar Tipos de Imagenes admitidos : GIF / JPG / BMP

Datos ANSES / Observaciones

(*) Campos obligatorios

Cancelar Guardar Registrar

PASO 5

En esta pantalla podrás visualizar los datos registrados en el sistema.

Si en el sector “Datos de Escolaridad” los datos corresponden a Tipo de Certificado **Escolar / Superior o Diferencial**, deberás completar los datos que figuran en el campo:

Datos de la Escuela / Instituto / Universidad / Escuela Diferencial.

B) Presentación online del formulario

¡ERROR EN LOS DATOS INFORMADOS!

Si al realizar la carga del número CUE aparecen mensajes de error, verificá el número CUE y volvé a ingresarlo.

940018785

*

Número CUE Invalido.

940017200

*

El CUE no corresponde con el Nivel ingresado.

B) Presentación online del formulario

ANSES Certificado Escolar CER-ESCOLAR

Certificado Escolar - Carga

Datos del Alumno / Paciente

Nro. de Formulario:
CUIL:
Apellido y Nombre:
Fecha Nacimiento:

Datos de Escolaridad

Ciclo Lectivo: 2013
Tipo Certificado: Escolar
Tipo Nivel: Primaria / EGB Grado: 5
Tipo Escolaridad: Normal
Provincia del Establecimiento o del Instituto al que asiste: CORDOBA

Datos de la Escuela / Instituto / Universidad / Escuela Diferencial

¿Incorporado a la enseñanza Oficial?
Clave Unica de Establecimiento (CUE)/ANEXO: Nombre Establecimiento Educativo:
¿Es Alumno Regular? Fecha de Emisión:

Adjuntar Imagen del Certificado

Examinar... Tipos de Imagenes admitidos : GIF / JPG / BMP

Datos ANSES / Observaciones

(**) Campos obligatorios

Cancelar Guardar Imprimir

Términos de uso - Política de privacidad - Política de abuso ANSES - Administración Nacional de la Seguridad Social - 2014 - Todos los Derechos Reservados

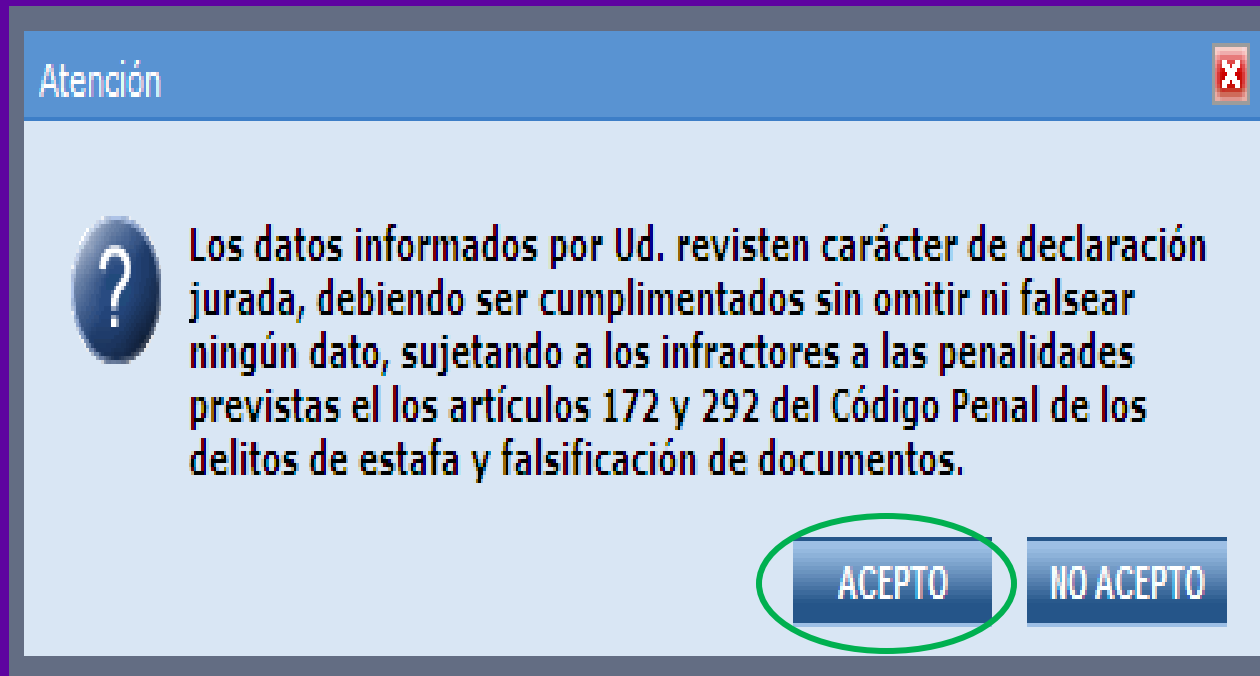
PASO 6

Una vez completados los datos, adjuntá la imagen del formulario para remitirlo a la ANSES

Hacé clic en **EXAMINAR** para encontrar la imagen del Formulario guardada en tu PC.

LAS EXTENSIONES VÁLIDAS del archivo SON GIF, JPG o BMP

B) Presentación online del formulario



Atención

?

Los datos informados por Ud. revisten carácter de declaración jurada, debiendo ser cumplimentados sin omitir ni falsear ningún dato, sujetando a los infractores a las penalidades previstas en los artículos 172 y 292 del Código Penal de los delitos de estafa y falsificación de documentos.

ACEPTO NO ACEPTO

PASO 7

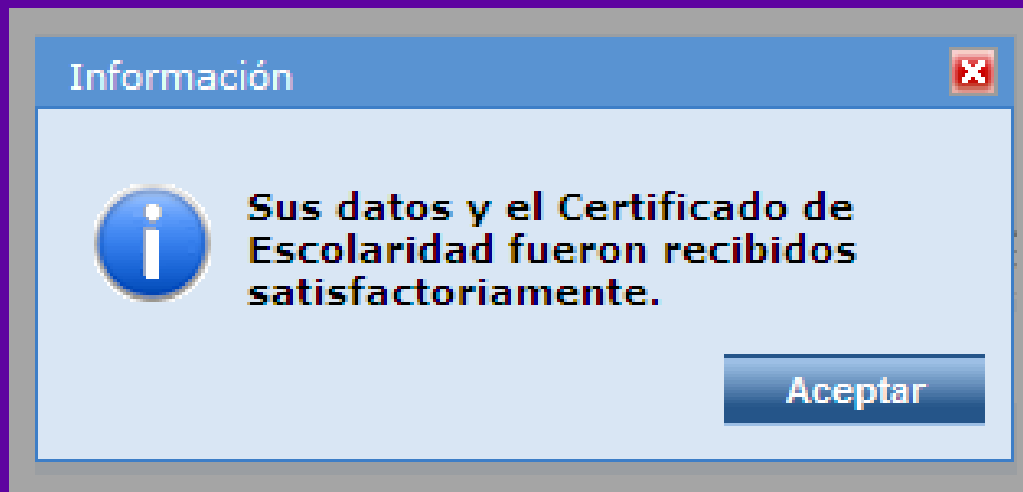
El sistema abrirá un cartel de advertencia, en el que deberá hacer clic en **ACEPTO** si los datos que cargó son correctos y coinciden con el formulario.

B) Presentación online del formulario

¡CERTIFICADO RECIBIDO SATISFACTORIAMENTE!

Si se abre este cartel, se ha cargado correctamente el formulario de acreditación de escolaridad/formación.

- A) Hacé clic en ACEPTAR.
- B) Imprimí la constancia de carga, haciendo clic en IMPRIMIR
- C) Te recomendamos que conserves la constancia de carga y el certificado original para cualquier consulta o reclamo.



B) Presentación online del formulario



¡CARGA DE CERTIFICADO RECHAZADA!

Si los datos **NO** se encuentran correctamente registrados en nuestra base de datos, en el campo observaciones del formulario aparecerá una leyenda que indicará qué documentación deberás presentar personalmente en la ANSES

- Imprimí la constancia de rechazo.
- Realizá la presentación de la constancia y la documentación requerida en una oficina de ANSES, solicitando turno [aquí](#).

Junto con el certificado escolar presente original y copia del DNI del Alumno / Paciente.
Junto con el certificado escolar presente original y copia de la Partida de Nacimiento del Alumno / Paciente y original y copia los DNI de los progenitores.

The screenshot shows the ANSES online form interface. At the top, there are buttons for 'Cancelar' and 'Guardar'. The main header includes the ANSES logo and the text 'Constancia de Rechazo' circled in red. Below this, there are fields for 'Código' (99999973) and 'Fecha Carga' (17/02/2014). The form is divided into several sections: 'Datos del Alumno / Paciente', 'Datos de Escolaridad', 'Tipo de Certificado', 'Datos de la Escuela / Instituto / Universidad / Escuela Diferencial', 'Datos del Tratamiento de Rehabilitación / Maestro Particular / Taller Protegido / Formación Laboral', and 'Datos Rechazo'. The 'Datos Rechazo' section at the bottom contains the text: 'Estado no válido - Presente original y copia del DNI. Presente original y copia de la Partida de Nacimiento del Alumno/Paciente y del DNI del Progenitor.'